

Ordensregler gældende i A/B Lykkebækparken II

Ejendommen tilhører "Andelshaverne" derfor er disse regler og retningslinjer vedtaget i fællesskab for at vi kan trives og vores ejendom altid fremtræde i en pæn og ryddelig stand.

Generelt

Bebyggelsen Lykkebækparken II i sin helhed, f.eks. ydermure, gangarealer, flisebelægning, samt grønne områder, skal friholdes for enhver form for bemaling, beskadigelse og forurening. Cykler, knallerter og barnevogne skal hensættes på en plads ved egen bolig eller i udhus.

Det er ikke tilladt at opsætte nogen form for skiltning, reklamer m.m., dog er skilte foranstaltet af bestyrelsen undtaget

Støj

Støj der kan genere andre beboere, skal begrænses mest muligt og må kun foregå i tidsrummet kl. 09.00 – 20.00. Radiolytning og musikudfoldelse skal ligeledes ske uden gene for andre.

Husdyr

Andelshaverne må holde kat, hund eller lignende mindre husdyr. Det er dog en forudsætning, at husdyrholdet ikke medfører lugt, støj eller andre gener for de øvrige beboere, herunder at eventuelle efterladenskaber straks fjernes af ejeren.

Vedligeholdelse

Den udvendige vedligeholdelse af bygninger og fællesarealer varetages af andelsboligforeningen, hvorimod den indvendige vedligeholdelse af boligen påhviler den enkelte andelshaver. Jf. foreningens vedtægter § 10 og 11.

Da den samlede bebyggelse skal fremtræde som et harmonisk hele, har alle andelshavere en forpligtelse til at holde forhave og indgangspartier ud mod boliggaderne fri for ukrudt, slå græsset, rengøre postkasser, gasmålere og glaspladen over hoveddøren. Ligeledes skal alle hække været klippet inden 1/7 og 1/10. Det er ikke tilladt det enkelte medlem at fortage syns og bygningsmæssige forandringer af ejendommens ydre, herunder facade- og gavlpartier incl. vinduer og udvendige døre.

Andelsboligforeningen varetager vedligeholdelse og fornyelse af ejendommens forsyningsledninger og fællesinstallationer i øvrigt, indtil disses forgreninger til de enkelte boliger. Andelshaveren fortager således vedligeholdelse af ledninger, radiatorer, køleskab, fryser, komfur, emhætte, ventilationer, blandingsbatterier, låse o.lign., der alene betjener den enkelte bolig.

Opsætning af hegn

For at bevare byggeriets præg af et ensartet tæt-lav-byggeri er der fastsat regler for opsætning af hegn.

Der kan opsættes et sammenhængende hegn med en maksimal længde på 390 cm eller 2 hegnsmoduler på 180 cm placeret mellem 3 stolper på 10 x 10 cm i farverne koksgrå, lysegrå, saltgrøn, hvid eller farveløs (natur). Begge hegstyper må have en maksimal højde på 180 cm.

Hegnet må placeres i en ret vinkel på mur, som lægger mellem ejendommene. Placering i skel kan dog kun ske under forudsætning af, at naboerne er enige herom.

Vedligeholdelse af opsatte hegn ved årlig rengøring/maling hhv. evt. udskiftning påhviler de pågældende beboere.

Affald og genbrug

Vi er tilsluttet ordning for flerfamilieboliger til sortering af affald, der kan genbruges og ordning for enfamiliebolig med ugentlig afhentning af dagrenovation, der ikke er til genbrug. Jf. Kommunens omdelte "Pjece om affald og genbrug"

Sortering til genbrug er organiseret ved opstillede containere til papir og glas for enden gavl ved bolig 61 – Her er også placeret container til grønt affald.

Mindre storskrald kan placeres i depotrum ved det sydlige boligtorv indtil dette hentes. Stort storskrald stilles ud ved gavl på det sydlige boligtorv dagen før det afhentes.

Hver bolig har et skraldestativ til egen dagrenovation. Enten placeret ved hver bolig eller i skralderum ved boligtorvene.

Parkering i carport

Foreningen disponerer over 14 P-pladser under tag/Carport. Det er muligt at leje én plads til egen bil. Hvis alle pladser er udlejet, kan man blive skrevet på en venteliste ved henvendelse til formanden.

Parkering

Beboere og gæster med P-kort kan benytte parkeringspladsen, der ikke må anvendes til andet end parkering af registrerede køretøjer under 3500 kg total vægt (dog ikke anhængere og campingvogne) og må ikke afskærmes eller på anden måde ændres.

Det er ikke tilladt at parkere inde i bebyggelsen på boligtorve og boligstier, dog er nødvendig af- og pålæsning tilladt. Registreres ikke tilladt parkering alligevel, sker notering og opkrævning af P-afgift ved City-Parkeringsservice, som foreningen har indgået P-aftale med.

En vejledning og uddybning af P-regler, herunder muligheder for indsigelser kan ses på foreningens hjemmeside

Salg/overdragelse af andele

Ved salg og overdragelse af andele skal man følge foreningens vedtagne procedure herfor.

Hjemmesiden

Foreningens hjemmeside www.lykkebækparken2.dk orienterer og dokumenterer generelt om foreningen og hvad der på generalforsamlinger og bestyrelsesmøder bliver besluttet.

Således vedtaget på generalforsamling den 28. januar 2016

Tilføjelse til ordensregler

Egen grund/have vedligeholdes af andelshaver selv, og denne forpligter sig til at holde den i acceptabel stand af respekt for bebyggelsen og de øvrige beboere. Forsømmer beboeren dette, kan bestyrelsen efter påbud for beboeres regning igangsætte vedligeholdelsen. Beløbet opkræves sammen med boligafgiften.

Planter i skel må ikke overstige 1,80 meter. Vækster i haverne må ikke overstige 1,80 meter med tillæg af afstanden til skellet. Disse højderegler skal administreres således, at de kun træder i kraft, såfremt der er blevet klaget fra en nabo. Efterkommes et påbud ikke, kan bestyrelsen bemyndiges til at efterkomme det for beboeres regning. Beløbet opkræves sammen med boligafgiften.

Således vedtaget på generalforsamlingen 31. januar 2019